

# パワーポイントに音声を入れる方法



PowerPointのバージョンにより画面の表示が若干異なりますが同様に操作してください

The image shows a screenshot of the Microsoft PowerPoint interface. The 'Slide Show' ribbon is active, and the 'Recording' group is expanded. Three callout boxes provide instructions:

- ①画面上部に表示されているスライドショーをクリック (Click the slide show icon displayed at the top of the screen)
- ②スライドショーの記録をクリック (Click the recording icon for the slide show)
- ③先頭から録音を開始をクリックすると録音が始まります。 (Clicking 'Start recording from the beginning' starts the recording.)

The interface includes the following elements:

- Top ribbon: ファイル (File), ホーム (Home), 挿入 (Insert), デザイン (Design), 画面切り替え (Slide Sorter), アニメーション (Animations), **スライドショー** (Slide Show), 校閲 (Review), 表示 (View), 実行したい作業を入力してください... (Enter the task you want to perform...)
- Slide Show ribbon groups: スライドショーの開始 (Start Slide Show), スライドショーの記録 (Record Slide Show), ナレーションの再生 (Play Narration), タイミングの使用 (Use Timing), メディアコントロールの表示 (Show Media Controls), モニター (Monitor).
- Recording options: 先頭から録音を開始(S)... (Start recording from the beginning), 現在のスライドから録音を開始 (Start recording from the current slide), クリア(C) (Clear).
- Monitor settings: モニター: 自動 (Monitor: Automatic), 発表者ツールを使用する (Use Presenter Tools).
- Slide 1: 初めに (At the beginning).

④「記録」をクリックすると録音が始まります

⑤スライドを進めながら通常のプレゼンと同じように音声を録音していきます

The image shows a presentation recording interface with a dark background. At the top left, there are three buttons: a red circle with a white dot labeled "記録" (Record), a grey square labeled "停止" (Stop), and a grey right-pointing triangle labeled "再生" (Play). To the right of these are a "ノート" (Notes) icon, a "クリア" (Clear) button with a close icon, and a settings icon. A large white rectangle occupies the center of the screen. On the left and right sides of this rectangle are circular navigation buttons with left and right arrows. At the bottom left, it says "スライド 2/3" (Slide 2/3) and "0:00 / 0:00". At the bottom center is a toolbar with drawing tools (eraser, pencil, highlighter) and a color palette with 12 colored squares. At the bottom right are icons for microphone and video camera.

# すべての録音が終わったらスライドを動画として保存します

The screenshot shows the Microsoft PowerPoint interface in Japanese. The title bar reads 'プレゼンテーション1 - PowerPoint' and the user name is '梅田 正博'. The left-hand navigation pane is open to the 'エクスポート' (Export) section, which is circled in red. In the main area, the 'エクスポート' menu is open, and the 'ビデオの作成' (Create Video) option is circled in red. The 'ビデオの作成' settings are also circled in red, showing 'フル HD (1080 p)' resolution and the option '記録されたタイミングとナレーションを使用する' (Use recorded timings and narration) selected. Below this, the '各スライドの所要時間 (秒):' (Time per slide in seconds) is set to '05.00'. The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as '10:40 2020/07/23'.

「ファイル」→「エクスポート」→「記録されたタイミングとナレーションを使用する」→「ビデオの作成」を選択します

# MPEG4もしくはWindowsメディアビデオの形式で動画を保存します

The screenshot displays the Microsoft PowerPoint 2019 interface. The title bar reads 'プレゼンテーション1 - PowerPoint' and the user is identified as '梅田 正博'. The ribbon includes 'ファイル', 'ホーム', '挿入', 'デザイン', '画面切り替え', 'アニメーション', 'スライドショー', '校閲', '表示', and 'ヘルプ'. The '名前を付けて保存' (Save As) dialog box is open, showing the file path 'Windows (C:) > ユーザー > mumed > OneDrive > デスクトップ'. The file name is 'プレゼンテーション1'. The file type is set to 'MPEG-4 ビデオ'. The '保存(S)' button is circled in red. The background shows a presentation slide with the word '方法' (Method) written on it.

名前	状態	更新日時	種類
★2020年1月28日		2020/06/03 8:33	ファイル フォルダ
★抄録集作成		2020/03/28 17:48	ファイル フォルダ
2017年4-9月データ		2020/07/18 22:59	ファイル フォルダ
2020年7月		2020/07/13 12:04	ファイル フォルダ
JBMMリバイス		2020/07/15 18:33	ファイル フォルダ
MRONJ		2020/07/10 7:24	ファイル フォルダ
MRONJ 2020年		2020/07/19 14:12	ファイル フォルダ
Oral Care-BC BMC Oral Health		2020/07/18 21:46	ファイル フォルダ
チュートリアル		2020/07/20 7:51	ファイル フォルダ